

Na temelju članka 128. statuta Učeničkog Doma „Hrvatskoga radiše“ Osijek (u daljnjem tekstu: Dom), Domski odbor uz prethodnu suglasnost Odgajateljskog vijeća, Vijeća roditelja i Vijeća učenika na sjednici održanoj 10.02.2016. g. donosi:

## KUĆNI RED

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Kućni red uređuje osnovna pravila življenja, čija je namjena omogućiti nesmetano odvijanje odgojno-obrazovnog procesa u Domu i omogućiti sigurnost i zaštitu svim sudionicima tog procesa.

#### Članak 2.

Dom je javna ustanova koja organizira smještaj i prehranu, odgojno-obrazovni rad i druge aktivnosti.

Cjelokupnu djelatnost Doma provodi se na temelju Godišnjeg plana i programa rada za tekuću godinu u obliku rada s odgojno-obrazovnim skupinama i individualnog rada.

#### Članak 3.

Za vrijeme boravka u Domu učenici su obvezni pridržavati se normi kulturnog ponašanja i ophođenja.

### II. DNEVNI RASPORED

#### **Buđenje-ustajanje**

#### Članak 4.

Učenik je obavezan ustati se u vremenu:

- radnim danom : 7,00-8,00 sati

#### **Prehrana učenika**

#### Članak 5.

Prehrana učenika u pravilu je organizirana na slijedeći način:

DORUČAK - radnim danom od 6,00 do 8,00 sati, a subotom 7,00 do 9,00 sati, nedjeljom i blagdanom od 8,15-9,00 sati.

**RUČAK** - radnim danom 12,00 do 15,00 sati, subotom od 11,30-13,00 i nedjeljom i blagdanom od 11,30-12,30

**VEČERA** - radnim danom od 18,00 – 20,00, subotom, nedjeljom i blagdanom od 18,30 do 19,30 sati.

Napomena: učenici koji obavljaju stručnu praksu ili su spriječeni iz drugih opravdanih razloga, mogu dobiti doručak, ručak i večeru i nakon predviđenog vremena, uz prethodno javljanje dežurnom odgajatelju koji o tome obavještava nadležnu osobu u kuhinji.

#### Članak 6.

Učenici se za vrijeme uzimanja obroka i boravka u blagovaonici moraju pristojno ophoditi i ponašati. Učenici moraju na obrok doći u prikladnoj odjeći i obući. Nakon obroka učenici su obvezni namjestiti stolice i odložiti pribor za jelo. Iznošenje hrane i pribora za jelo iz blagovaonice, u pravilu, nije dozvoljeno.

### **Učenje u Dom**

#### Članak 7.

U Domu je radnim danom organizirano obavezno vrijeme učenja od 8,30-10,30 za učenika koji polaze nastavu poslije podne, te od 16,00-18,00 za učenike koji polaze nastavu prije podne.

#### Članak 8.

Za vrijeme učenja u svim prostorijama treba vladati mir (bez uporabe audiovizualnih uređaja), a računala se mogu koristiti isključivo za izvršavanje školskih obaveza u nazočnosti odgajatelja.

#### Članak 9.

U organizirano vrijeme učenja u Domu je tišina i nisu dozvoljene posjete.

#### Članak 10.

Dežurni odgajatelj može odobriti i produženo učenje o čemu je dužan voditi evidenciju.

### **Večernji izlasci**

#### Članak 11.

Slobodnim vremenom učenici raspolažu potpuno samostalno. Vrijeme izlaska učenika regulirano je Odlukom Odgajateljskog vijeća koja glasi da je dozvoljen izlazak učenika tijekom tjedna do 22,00 sata, a petkom i subotom dozvoljen izlazak je do 24,00 sata.

#### Članak 12.

Dozvolu za produljeni večernji izlazak daje odgajatelj grupe uz suglasnost roditelja, o čemu vodi posebnu evidenciju.

## **Izostanci iz škole i odsutnost iz Doma**

### Članak 13.

Ukoliko se učenik razboli ili iz nekog drugog opravdanog razloga ne može na nastavu, o izostanku s nastave se treba dogovoriti s odgajateljem grupe ili dežurnim odgajateljem. Odgajatelj grupe će u tom slučaju opravdati izostanak učenika s nastave.

### Članak 14.

Ukoliko učenik ostaje tijekom vikenda u Domu, o tome treba obavijestiti odgajatelja grupe najkasnije u četvrtak do 20,00 sati.

### Članak 15.

Učenik koji odlazi na boravak izvan Doma, dužan je neposredno prije odlaska i po povratku u Dom javiti se dežurnom odgajatelju ili noćnom pazitelju.

### Članak 16.

Ukoliko se učenik (koji je proveo vikend kod kuće) ne vrati u Dom do ponedjeljka, roditelji su dužni o razlogu odsutnosti obavijestiti odgajatelja.

### Članak 17.

O iznimnim noćenjima učenika kod rodbine i prijatelja, roditelji trebaju obavijestiti odgajatelja grupe.

### Članak 18.

U slučaju stalnog napuštanja Doma učenik je dužan svoj odlazak najaviti dva tjedna ranije. Učenik može napustiti Dom kada se uredno razduži i to:

- predati posteljinu, ključeve, pribor, dokumente, knjige i sl.
- urediti sobu
- podmiriti dugovanje za smještaj i eventualnu počinjenu štetu

## **Osobna higijena**

### Članak 19.

Učenik je dužan održavati osobnu higijenu i urednost u Domu. Kretanje u Domu dozvoljeno je isključivo u kućnoj obući. Posteljina se mijenja svaka dva tjedna prema obavijesti na oglasnoj ploči Doma.

## **Sobna pravila**

### Članak 20.

Soba treba biti uredna i čista, a higijenu i urednost sobe održavaju oni koji u sobi stanuju. Svaki učenik je dužan pospremiti i počistiti za sobom. Učenici koji nastavu imaju poslije podne dužni su urediti sobu od 8,00 – 8,30, a oni koji imaju nastavu prije podne nakon ustajanja moraju urediti krevet, a po dolasku iz škola sobu. Urednost sobe ocjenjuje odgajatelj.

### Članak 21.

Stanari sobe su zaduženi i osobno odgovorni za sobni inventar.

### Članak 22.

Svaki kvar ili načinjenu štetu u sobi, učenici moraju odmah prijaviti odgajatelju ili domaru.

## **Čuvanje imovine Doma**

### **Članak 23.**

Za očuvanje Doma i njegovog okoliša odgovorni su učenici i djelatnici Doma. Svaku štetu počinjenu namjerno ili iz krajnjeg nemara, počinitelj će morati nadoknaditi.

Učenik je dužan čuvati imovinu i uporabiti je na odgovarajući način i u svrhu za koju je namijenjena.

Zbog nastalih materijalnih oštećenja počinitelju izriče se odgovarajuća pedagoška mjera uz obaveznu nadoknadu štete.

Nije dozvoljeno:

- lijepljenje slika i papira na vrata, prozore, zidove i namještaj
- zabijanje čavala i inventara iz blagovaonice
- premještanje namještaja unutar sobe
- zaključavanje soba dok se učenik nalazi u sobi
- obavljanje radnji kojima se nanosi materijalna šteta

### **Članak 24.**

Svi sudionici odgojno-obrazovnog rad u Domu dužni su skrbiti o urednosti i čistoći Doma i okoliša. Pod tim se misli na: urednost i higijenu u sobi, u sanitarnom čvoru, blagovaonici i drugim zajedničkim prostorijama Doma i njegovog okoliša.

### **Članak 25.**

Od sudionika odgojno-obrazovnog procesa u Domu se očekuje da svoje ponašanje i međusobne odnose zasnivaju na poštivanju temeljnih ljudskih prava, priznavanju različitosti i tolerantnom odnosu prema onima koji misle drugačije.

## **Primanje posjeta**

### **Članak 26.**

Učenik može primiti posjete:

- roditelje od 9.00 – 20.00 u sobi uz prijavu odgajatelju
- ostale posjete dozvoljene su od 10.30 – 21.00 h uz prijavu odgajatelju i to isključivo u blagovaonici (ne u vrijeme objeda)
- za vrijeme učenja posjete nisu dozvoljene

## **Pravila sigurnosti i zaštite od socijalno neprihvatljivih oblika ponašanja, diskriminacije, neprijateljstva i nasilja**

### **Članak 27.**

U Domu je svakome zabranjeno izražavanje diskriminacije na osnovi rase ili etničke pripadnosti ili boje kože, spola, jezika, vjere, političkog ili drugog uvjerenja, nacionalnog ili socijalnog podrijetla, imovnog stanja, članstva u građanskim udrugama, obrazovanja, društvenog položaja, bračnog ili obiteljskog statusa, dobi, zdravstvenog stanja, invaliditeta, genetskog naslijeđa, rodnog identiteta, izražavanja ili spolne orijentacije. Svatko tko kod drugih uoči postupanje suprotno stavku 1. ovoga članka, treba svoje saznanje priopćiti pučkom pravobranitelju.

### **Članak 28.**

U Domu je zabranjen svaki oblik nasilja, izražavanja neprijateljstva, nesnošljivosti i drugog neprimjerenog ponašanja.

Svatko je dužan upozoriti osobu koja protupravnim činjenjem krši zabranu iz stavka 1. ovoga članka.

Od osobe koja i nakon upozorenja iz stavka 2. ovoga članka nastavi s kršenjem zabrane iz stavka 1. ovoga članka, treba zatražiti da se udalji iz prostora protupravnog činjenja.

Ako se osoba ne udalji iz prostora protupravnog činjenja, svatko se treba za pomoć obratiti najbližoj policijskoj postaji.

## **Pomoć u hitnim slučajevima**

### **Članak 29.**

Kada postoji neposredna opasnost za zdravlje i sigurnost ljudi i imovine, učenik je dužan obavijestiti dežurnog djelatnika u Domu.

Zlouporaba poziva hitne pomoći, vatrogasne i civilne zaštite kojima se ometa profesionalan rad smatrat će se osobito teškom povredom ovog Kućnog reda.

## **Pedagoške mjere**

### **Članak 30.**

Pedagošku mjeru OPOMENE izriče odgajatelj grupe. Odgajatelj grupe odlučuje što mogu biti drugi lakši oblici kršenja odredaba Kućnog reda osim navedenih u Statutu u konkretnom slučaju. Odgajatelj grupe se u konkretnom slučaju može savjetovati sa stručnim suradnikom-pedagogom, ravnateljem i Odgajateljskim vijećem.

### **Članak 31.**

Pedagošku mjeru UKOR izriče Odgajateljsko vijeće. Odgajateljsko vijeće odlučuje što mogu biti drugi teži oblici kršenja odredaba Kućnog reda, osim navedenih u Statutu u konkretnom slučaju.

### **Članak 32.**

Pedagošku mjeru OPOMENA PRED ISKLJUČENJE izriče Odgajateljsko vijeće. Odgajateljsko vijeće odlučuje što mogu biti drugi teži oblici kršenja odredaba Kućnog reda, osim navedenih u Statutu u konkretnom slučaju.

### **Članak 33.**

Pedagošku mjeru ISKLJUČENJE iz Doma izriče ravnatelj. Ravnatelj se u konkretnom slučaju može savjetovati sa odgajateljima, stručnim suradnikom, stručnim djelatnicima i nadležnim tijelima u Domu i izvan njega.

### **Članak 34.**

Postupak izricanja pedagoških mjera i postupka povodom žalbe, provodi se sukladno odredbama Statuta.

## **Mjere poticanja**

### **Članak 35.**

Sukladno Statutu učenici mogu biti pohvaljeni i nagrađeni za uzorno ponašanje.

## **III. ZAVRŠNE ODREDBE**

Članak 36.

Nepridržavanje odredbi ovog Kućnog reda rezultira izricanjem odgojnih mjera, sukladno odredbama Statuta ili raskidom Ugovora o smještaju i prehrani učenika.

Članak 37.

Kućni red donosi Domski odbor uz prethodnu suglasnost Odgajateljskog vijeća, Vijeća učenika i Vijeća roditelja.

Izmjene i dopune Kućnog reda provodi se na način kao i u postupku utvrđenom za njegovo donošenje.

Članak 38.

Na početku nastavne godine ravnatelj je dužan upoznati učenike i roditelje s Kućnim redom.

Članak 39.

Ovaj Kućni red stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Doma.

KLASA:003-05/16-01/02

URBROJ:2158-56/16-01

Osijek, 10.02.2016.

Ravnateljica  
Nataša Šimić, prof.

---

Predsjednica Domskog odbora  
Božica Krajnović, prof.

---